

Wniosek złożono dnia

Podpis osoby przyjmującej wniosek

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica kandydata)

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

Dyrektor

Przedszkola Publicznego Nr 12

ul. Wyspiańskiego 9a

59-900 Zgorzelec

Wniosek o przyjęcie kandydata do Przedszkola Publicznego nr 12 na rok szkolny 2023/2024

I. Dane osobowe kandydata i rodziców - (Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata (w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata.	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej e-mail	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej e-mail	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa przedszkola

.....
adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
nazwa przedszkola

.....
adres przedszkola

3. Trzeci wybór

.....
nazwa przedszkola

.....
adres przedszkola

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

* we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	wartość punktu kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak *	Nie*	Suma punktu kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	1	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata			
2.	Niepełnosprawność kandydata	1	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	1	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. , poz. 573 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 573 z późn. zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447, z późn.zm.) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

IV. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z organem prowadzącym

* we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 3 kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	wartość punktu kryterium	Tak *	Nie*	suma punktu kryterium
1.	Kandydat korzysta z pełnej oferty przedszkola (powyżej 7 godzin)	5			
2.	Kandydat, którego prawni rodzice (prawni opiekunowie) pracują, studiuje w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również do pracującego/ studiującego rodzica/ samotnie wychowującego kandydata.	3			
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola	2			

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnieniu kryteriów wymienionych w punkcie

V. Zobowiązuje się do:

- terminowego dokonywania opłat za pobyt dziecka w placówce,
- przestrzegania postanowień statutu przedszkola,
- podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach,
- przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka,
- uczestniczenia w zebraniach rodziców.

VI. Oświadczenie:

Jestem świadoma/świadomy* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych przez Przedszkole Publiczne Nr 12 dla potrzeb działalności oświatowo-wychowawczej oraz dla potrzeb obsługi ekonomicznej i finansowej związanej z tą działalnością na zasadach kreślonych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich i dziecka danych osobowych w celu szybkiego uzyskania kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych (np. choroba dziecka) oraz poznania sytuacji rodzinnej dziecka.

.....
(Data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie do potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 2230).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor Przedszkola Publicznego Nr 12 w Zgorzelcu.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – rekrutacja wychowanków

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Przedszkole Publiczne Nr 12 z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 9a, 59-900 Zgorzelec**
2. Inspektor ochrony danych dostępny jest pod adresem e-mail: k.myka@zgorzelec.eu
3. Celem przetwarzania danych jest: przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego do przedszkola.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art.6 ust.1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z art.130 ust.1 ustawy Prawo Oświatowe.
5. Dane dotyczące zdrowia dziecka oraz członków rodziny są przetwarzane na podstawie art.9 ust.2 lit. g RODO w związku z art. 131 oraz art. 150 ustawy Prawo oświatowe.
6. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art.160 ustawy Prawo oświatowe przez okres:
 - nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego,
 - przez okres roku, w przypadku nieprzyjęcia dziecka do przedszkola (chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem)
7. Państwa Dane osobowe mogą być udostępniane: odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, odpowiednim organom publicznym, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, dostawcom systemów informatycznych i usług IT na rzecz przedszkola.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a) dostępu do treści danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedszkole Publiczne Nr 12 w Zgorzelcu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla spraw z zakresu przetwarzania danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Rodzice /opiekunowie prawni zobowiązani są do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.